

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Działania 8.5 Wsparcie rodzin przeżywających trudności opiekuńczo- wychowawcze oraz pieczy zastępczej

Otwarty nabór partnera w celu wspólnej realizacji projektu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Podlasia, Priorytet VIII Fundusze na rzecz edukacji i włączenia społecznego, Działania 8.5 Wsparcie rodzin przeżywających trudności opiekuńczo-wychowawcze oraz pieczy zastępczej. Wniosek projektowy składany jest w odpowiedzi na nabór FEPD.08.05-IZ.00-001/26 Funduszy Europejskich dla Podlasia , ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

Gmina Miasto Suwałki w imieniu której działa Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Suwałkach zwana dalej „Ogłoszeniodawcą” ogłasza konkurs na wspólne przygotowanie i realizację projektu w ramach ww. działania. Wybór partnera w projekcie następuje zgodnie z ustawą z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w tym wybór partnera spoza sektora finansów publicznych - zgodnie z art. 39 ust. 1-4 ww. ustawy.

I. Cel projektu:

Wspieranie integracji społecznej osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym osób najbardziej potrzebujących i dzieci.

II. Działania przewidziane do realizacji w ramach projektu:

- 1) Rozwój usług wsparcia rodziny przeżywającej trudności opiekuńczo-wychowawcze, w tym m.in. asystentury rodzinnej, poradnictwa specjalistycznego, mediacji, pomocy prawnej, grup wsparcia, rodziny wspierającej, usług interwencji kryzysowej oraz usługi w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej, w tym przemocy w rodzinie.
- 2) Wsparcie dla tworzenia i funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży m.in.: ogniska wychowawcze i koła zainteresowań, świetlice środowiskowe, świetlice socjoterapeutyczne, kluby młodzieżowe organizujące zajęcia socjoterapeutyczne lub z programami socjoterapeutycznymi.
- 3) Usługi dla dzieci i młodzieży wymagających wsparcia, przebywających w rodzinach oraz w różnego rodzaju instytucjach całodobowych, np. ośrodkach wychowawczych.
- 4) Wsparcie procesu deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej oraz innych całodobowych instytucji opieki, w których przebywają dzieci poprzez m.in.: tworzenie rodzinnych form opieki zastępczej, usługi wsparcia dla rodzin zastępczych (oraz kandydatów), wsparcie dzieci i młodzieży przebywających w całodobowych instytucjach opieki, szkolenia kadr
- 5) Szkolenia kadr na potrzeby świadczenia usług w społeczności lokalnej (możliwy do realizacji wyłącznie z typem 1, 2, 3, 4)

III. Proponowany zakres zadań przewidzianych dla partnera:

- a) Wsparcie merytoryczne i organizacyjne Ogłoszeniodawcy obejmujące przypisane we wniosku o dofinansowanie zadania, ustalone na etapie przygotowania części budżetowych oraz opisowych projektu.

- b) Ogłoszeniodawca zastrzega, że szczegółowy zakres projektu ustalony zostanie na etapie jego przygotowania i może obejmować wyłącznie wybrane działania zgodnie z potrzebami określonymi na etapie diagnozy sytuacji problemowej.

Nie przewiduje się udziału finansowego Partnera w ramach kosztów pośrednich.

IV. Wymagania wobec partnera:

- a) Partner musi być podmiotem uprawnionym do udziału w projekcie, posiadać doświadczenie adekwatne do zakresu działań oraz wносить realną wartość merytoryczną, niezbędną dla osiągnięcia celów projektu.
- b) Partner powinien dysponować odpowiednim potencjałem kadrowym i organizacyjnym, umożliwiającym samodzielną realizację powierzonych mu zadań.
- c) Partner powinien być lokalnym podmiotem ekonomii społecznej

V. Zgłoszenie powinno zawierać:

- a) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży
- b) Opis udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III
- c) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży wraz z ich krótkim opisem.
- d) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach.
- e) Informację o możliwości zagwarantowania przez Partnera wkładu własnego w regulaminowej wysokości – tj. 5% wraz z informacją o źródle wkładu własnego oraz jego formie (pieniężna lub niepieniężna).
- f) Deklarację gotowości przygotowania wszelkiej niezbędnej dokumentacji wymaganej do podpisania umowy o dofinansowanie projektu.
- g) Dokumenty potwierdzające status prawny kandydata na partnera i umocowanie osób go reprezentujących.
- h) Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie na podstawie odrębnych przepisów, w szczególności: art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. 2013 r., poz. 885 z późn. zm.); lub wobec których orzeczono zakaz dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie odrębnych przepisów:

a) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745);

b) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020 r., poz. 358 z późn. zm.).

Zgłoszenie powinno wpłynąć na formularzu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VI. Opis kryteriów branych pod uwagę w wyborze partnera

- a) Spełnienie wymogów formalnych (oświadczenia o których mowa w pkt V f – V h.)
- b) Przedstawienie koncepcji udziału partnera w projekcie w formie pisemnej. Koncepcja musi spełniać następujące wymagania:
 - opierać się na należycie przeanalizowanym stanie faktycznym;

- posiadać czytelne odniesienia do dokumentów źródłowych, przepisów prawa;
 - zawierać prezentację zaplanowanych w ramach projektu działań;
 - zawierać jasno sformułowane podsumowanie, w którym zostaną zawarte wnioski z przeprowadzonej analizy. Max. 50 pkt
- c) Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży Max. 30 pkt
- d) Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży wraz z ich krótkim opisem. Max. 30 pkt.
- e) Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projektach. Max. 10 pkt.
- f) Informacja o możliwości zagwarantowania przez Partnera wkładu własnego w regulaminowej wysokości – tj. 5% wraz ze wskazaniem jego źródła oraz z informacją o jego formie (pieniężna lub niepieniężna). Max. 30 pkt.

VII. Termin składania ofert

Oferty w formacie .doc., docx. lub .pdf należy przesłać w terminie do 21 dni od daty ogłoszenia naboru (tj. do dnia 15.05.2026 na adres e-mail: projekt@mopr.suwalki.pl.

Ogłoszeniodawca zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie bez podawania powodu.

FORMULARZ – załącznik nr 1

Nazwa instytucji/organizacji:			
Adres:			
Numer KRS:			
Numer NIP:			
tel.:		e-mail:	
Osoba wyznaczona do kontaktu: (imię, nazwisko, telefon kontaktowy, e-mail):			
Opis dotychczasowej działalności kandydata na partnera, uwzględniający jego największe osiągnięcia, zwłaszcza w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz działalności związanej z usługami wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży			
Opis udziału w projekcie, w szczególności propozycje realizacji działań określonych w pkt. III a) ogłoszenia o naborze partnera.			
Wykaz zrealizowanych usług/projektów w zakresie świadczenia usług wsparcia rodziny, dzieci i młodzieży wraz z ich krótkim opisem.			
Wykaz osób, którymi dysponuje kandydat na partnera wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia oraz ze wskazaniem czynności, jakie osoby te mogą realizować w projekcie.			
Informację o możliwości zagwarantowania przez Partnera wkładu własnego w regulaminowej wysokości – tj. 5% wraz z informacją o źródle wkładu własnego oraz jego formie (pieniężna lub niepieniężna)			
Data :			
Podpis i pieczęć:			